|  |
| --- |
| **ZAHTJEVNICA ZA POTPORE ZA ZNANSTVENO-NASTAVNO I STRUČNO USAVRŠAVANJE[[1]](#footnote-1)[[2]](#footnote-2)** |
| **Ime i prezime:**  |
| **Znanstveno – nastavno, nastavno ili suradničko zvanje:** |
| **Tip aktivnosti:***(zacrni ili zaokruži)* | 1. Znanstvena ili stručna konferencija uz uvjet prihvaćenog referata
2. Pozvano predavanje
3. Znanstveni tečaj
4. Stručni tečaj
5. Znanstveno usavršavanje
6. Studijski boravak i terenski dio istraživanja
7. Troškovi jezične pripreme teksta i provjere jezika za objavljivanje radova na stranom jeziku
 |
| **Puni naziv aktivnosti:***(npr. naziv konferencije i izlaganja ili naslov teksta za jezičnu provjeru)* |  |
| **Mjesto i vrijeme održavanja aktivnosti:** |  |
| **Organizator snosi troškove:***(specificiraj koje)* |  |
| **Tražena sredstva iz Fonda za potpore za znanstveno – nastavno i stručno usavršavanje** |
|  | **Iznos** (u kunama): | **Isplata/plaćanje prije puta** *(ispuni ili zaokruži)[[3]](#footnote-3):* | **Evidencija troškova****(ispunjava Računovodstvo):** |
| **Kotizacija / školarina:** |  | * **Da**
* **Ne**
 |  |
| **Troškovi prijevoza:** |  | * **Da**
* **Ne**
 |  |
| **Troškovi smještaja:** |  | **Refundacija nakon puta** |  |
| **Troškovi izdavanja vize:** |  | * **Da**
* **Ne**
 |  |
| **Troškovi jezične pripreme i provjere jezika:** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |
| **Dnevnice:** | **Broj** | **Iznos 1 dnevnice** | **Iznos****ukupno** | * **Da**
* **Ne**
 |  |
|  |  |  |
| **UKUPNO** (u kunama): |
| **Prilozi** *(zacrni ili zaokruži):* |
| 1. Potvrda o prihvaćenom referatu
2. Pozivno pismo
3. Predračun za kotizaciju ( želim da mi Računovodstvo plati kotizaciju po predračunu koji sam dostavio/la)
4. Račun za kotizaciju + potvrda o uplati ( izvod iz bankovnog računa)
5. Predračun karte za prijevoz (želim da mi Računovodstvo plati kartu po predračunu koji sam dostavio/la)
6. Račun karte za prijevoz + potvrda o uplati (izvod iz bankovnog računa) + odresci karte (po povratku)
7. Cestarina (po povratku)
8. Račun za smještaj + potvrda o uplati (izvod iz bankovnog računa)
9. Račun putnog osiguranja
10. Račun za izdavanje vize
11. Račun za jezičnu pripremu teksta i provjeru jezika
 |
| **Potpis podnositelja:**  | **Datum:** |
| **Suglasnost prodekana:** * **DA**
* **NE**
 | **Potpis prodekana:** |
| **Obrazloženje:** |
| **Zahtjev je odobren:** * **DA**
* **NE**
 | **Datum:** | **Potpis dekana:** |

1. **Zahtjevnica se ispunjava i prilaže samo jednom za sve stavke koje se potražuju iz Fonda za jedan službeni put.** [↑](#footnote-ref-1)
2. Posebni doprinos za ostvarivanje zdravstvene zaštite u inozemstvu plaća se za službeni put u sve zemlje osim članica EU, BIH, Crne Gore, Makedonije, Srbije, Turske, Norveške, Islanda i Lihtenštajna. **Troškove snosi Fakultet** ( ne plaćaju se iz Fonda). [↑](#footnote-ref-2)
3. Plaćanje troškova prijevoza, kotizacije, izdavanja vize i putnog osiguranja **prije puta** moguće je isključivo po predračunu ili plaćenom računu uz izvod iz bankovnog računa koji to dokazuje (ukoliko se zahtjevnica preda **najmanje 7 dana** prije putovanja). Refundacija za troškove smještaja obavlja se **nakon završenog službenog puta.** [↑](#footnote-ref-3)